取手第二高等学校長　殿

在学生証明願	令和　　年　　月　　日
現　住　所	
氏　　名	
生　年　月　日	平　成　　年　　月　　日　生
学科・学年組	普通・家政　科　第　　学　年　　組　　番
証明書の 種類と数	（数字を〇で囲んで下さい） 1　在　学　証　明　書　　通 2　成　績　証　明　書　　通 3　調査書（進学用）　　通 4　調査書（就職用）　　通 5　推　　薦　　書　　通 6　卒業見込証明書　　通 7　　通
使用目的 及び提出先	※在学証明書の場合は記入不要 ※進学の場合は学部学科まで記入すること

令和　　・　　・　　受理No.						
交　付　決　議						
校　長	教　頭	事務長	進路主任	学年主任	担任	係

証明書の種類	交　付　No.	契　印

※　黒（青）のペンまたは，ボールペンで書くこと。
提出先が書ききれないときは，余白を利用すること。